

Как стать налоговым консультантом: пошаговый алгоритм

Налоговые консультанты – это специалисты, помогающие своим клиентам своевременно и качественно исполнять налоговые обязательства. Подробное руководство для тех, кто хотел бы получить квалификационный аттестат, составила наш эксперт, налоговый консультант Ирина КЛЕЗОВИЧ.



Осуществлять деятельность по налоговому консультированию вправе индивидуальные предприниматели (ИП), получившие аттестат налогового консультанта (НК), а также коммерческие организации, в штате которых состоит НК, при условии, что данная организация является его основным местом работы.

Деятельность по налоговому консультированию регулируется положениями Указа от 19.09.2017 № 338 «О налоговом консультировании» (далее – Указ № 338).

Это **предпринимательская деятельность** по оказанию консультационных и иных сопутствующих услуг в сфере отношений, регулируемых налоговым законодательством (п. 41 Положения о налоговом консультировании, утв. Указом № 338 (далее – Положение)).

Белорусский бизнес и граждане все чаще обращаются к услугам НК для заполнения деклараций, разъяснения налогового законодательства, планирования текущей и инвестиционной деятельности, независимой оценки соблюдения налогового законодательства, ведения налогового учета и составления налоговой отчетности на постоянной основе.

На получение квалификационного аттестата НК могут претендовать граждане РБ и иностранные граждане. Порядок получения установлен Указом № 338.

Получив аттестат, к предпринимательской деятельности по налоговому консультированию можно приступать, только став членом Палаты налоговых консультантов (ПНК).

Пошаговый алгоритм действий претендента на получение квалификационного аттестата НК

Шаг 1. Ознакомьтесь с Указом № 338 и Положением

В целях проверки знаний претендентов на получение аттестата НК проводится квалификационный экзамен (п. 5 Положения).

К претендентам предъявляются следующие **обязательные требования** (п.п. 6, 7 Положения):

- наличие высшего экономического и (или) юридического образования и стажа работы по специальности, соответствующей экономическому и (или) юридическому образованию, не менее трех лет;
- наличие иного высшего образования при условии прохождения переподготовки на уровне высшего образования по специальности экономического и (или) юридического профиля и наличие стажа работы по этим специальностям не менее трех лет;
- отсутствие непогашенной или неснятой судимости за совершение преступлений против интересов службы, собственности и порядка осуществления экономической деятельности, а также за совершение иных преступлений, связанных с использованием служебных полномочий;
- отсутствие нахождения на учете в организациях здравоохранения в связи с психическим расстройством (заболеванием), алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией;
- отсутствие признания недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- истечение 3-летнего периода со дня принятия решения об исключении из коллегии адвокатов, увольнении из правоохранительных, других органов и организаций по дискредитирующим обстоятельствам, исключении из Единого реестра НК по основаниям, предусмотренным абзацами 7 и 8 п. 15 Положения (несоблюдения правил деятельности в области налогового консультирования; систематическое (два и более раза в течение года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных в п. 20 Положения);
- истечение одного года со дня принятия решения об аннулировании специального разрешения (лицензии) на право осуществления адвокатской деятельности.

Шаг 2. Предоставьте необходимый пакет документов для прохождения квалификационного экзамена

Для прохождения экзамена претенденты представляют в МНС по адресу 220010, г. Минск, ул. Советская, д. 9, каб. 404, 410, следующие документы:

1. Заявление о сдаче квалификационного экзамена в двух экземплярах.

Обратите внимание! В заявлении необходимо отразить выбранное направление квалификационного экзамена из трех возможных (налоговое консультирование: 1) организаций, ИП и физических лиц; 2) организаций; 3) ИП и физических лиц).

2. Копию диплома об образовании.

3. Медицинские справки о состоянии здоровья, подтверждающие отсутствие нахождения на учете в организациях здравоохранения в связи с психическим расстройством (заболеванием), алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией. Срок действия справок — 3 месяца с даты их выдачи.

4. Справку об отсутствии судимости. Срок действия справки — 3 месяца с даты выдачи.

5. Выписку (копию) из трудовой книжки или иной документ, подтверждающий наличие стажа работы по специальности.

Справочно: выдача выписки (копии) из трудовой книжки осуществляется организациями по месту работы, службы бесплатно в течение 5 дней со дня обращения (попн. 2.1 гл. 2 Перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утв. Указом от 26.04.2010 № 200).

6. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за прием квалификационного экзамена. Размер государственной пошлины — пять базовых величин (базовая величина — 27,0 руб., установлена постановлением Совмина от 13.12.2019 № 861 (далее — постановление № 861)).

Оплатить государственную пошлину можно банковским переводом с расчетного счета, наличными или картой в банках (организациях связи) либо самостоятельно посредством системы ЕРИП.

Реквизиты для оплаты:

Бенефициар — Главное управление Министерства финансов Республики Беларусь по г. Минску;

УНП бенефициара — 100061548;

Счет № ВУ04АКВВ36029110100040000000;

Банк-получатель — г. Минск, ОАО «АСБ Беларусбанк»;

БИК банка — АКВВВУ2Х;

Код платежа в бюджет — 03002 «Государственная пошлина за совершение иных юридически значимых действий с физических лиц».

Алгоритм оплаты через систему ЕРИП:

Налоги/Минск/ИМНС по Московскому р-ну/Государственная пошлина/Республиканский бюджет — за СИЮЗД с физических лиц либо по коду услуги — 4653251.

В поле «Учетный номер плательщика» следует указать 511111111, далее заполнить необходимые данные.

Обратите внимание! Использование функции «произвольный платеж» в инфокиосках или мобильных приложениях не допускается.

7. Копию паспорта.

Обратите внимание! Незаверенные копии документов необходимо представить вместе с оригиналами для сверки. Заявление и документы могут быть поданы лично или почтовым отправлением. Представление документов посредством использования электронной почты не допускается.

Справочно: время приема документов:

понедельник с 9.00 до 13.00;

вторник с 14.00 до 18.00;

четверг с 9.00 до 13.00, с 14.00 до 18.00.

Телефоны МНС для справок по вопросам, связанным с организацией и проведением квалификационных экзаменов (в приемное время): 8 (017) 229 79 55; 8 (017) 229 79 58.

Контактный центр МНС:189 либо 8 (017) 229 79 79.

Шаг 3. Подготовьтесь к квалификационным экзаменам

По итогам рассмотрения представленных документов МНС формирует списки претендентов по направлениям (налоговое консультирование: 1) организаций, ИП и физических лиц; 2) организаций; 3) ИП и физических лиц), допущенных к сдаче квалификационного экзамена и размещает на официальном сайте не позднее пятнадцати календарных дней до объявленного дня квалификационного экзамена. На сайте в разделе «Налоговые консультанты»/«Информация об организации и проведении квалификационного экзамена» размещается информация о точной дате и времени проведения квалификационного экзамена.

Справочно: в случае отказа в допуске к квалификационному экзамену МНС направляет претенденту сообщение с указанием причин отказа по почте либо иным способом, позволяющим достоверно установить дату его получения.

До назначенной даты необходимо подготовиться к квалификационным экзаменам. Это можно сделать одним из двух способов:

1. пройти курсы по программе подготовки к сдаче квалификационного экзамена, которые проводятся ГУО «Центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов Министерства фи-

нансов Республики Беларусь» (телефон для справок: 8 (017) 334 27 86), Институтом повышения квалификации и переподготовки экономических кадров УО «Белорусский государственный экономический университет» (телефон для справок: 8 (017) 229 12 04);

2. самостоятельно. В этом случае необходимо ознакомиться с Программой квалификационного экзамена по проверке знаний у физических лиц, претендующих на получение квалификационного аттестата налогового консультанта, утв. приказом МНС от 29.11.2017 № 132 «О некоторых мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 19 сентября 2017 г. № 338» (в редакции приказа МНС от 07.07.2018 № 84) (далее – Программа).

Программа составлена на основе законодательства РБ и включает вопросы и задания по следующим разделам:

- бухгалтерский учет и отчетность;
- налоговый учет и отчетность;
- налогообложение организаций;
- налогообложение индивидуальных предпринимателей;
- налогообложение физических лиц, декларирование физическими лицами доходов и имущества;
- налоговое планирование;
- налоговый контроль;
- порядок обжалования решений налоговых органов, действий (бездействия) их должностных лиц;
- правовое регулирование экономической деятельности, основы правового регулирования имущественных и трудовых отношений;
- порядок осуществления деятельности по налоговому консультированию и профессиональная этика.

Перечень приведенных в Программе вопросов по каждому разделу значителен и потребует от претендента знания теоретических и практических вопросов и определенных навыков в области бухучета, налогообложения, имущественных и трудовых отношений, административных процедур, мер ответственности за несоблюдение налогового законодательства.

Шаг 4. Сдать квалификационный экзамен

В целях проверки знаний физических лиц, претендующих на получение квалификационного аттестата НК, проводится квалификационный экзамен (п. 5 Положения).

Для приема экзамена создается квалификационная комиссия. Положение о комиссии, ее персональный состав, порядок проведения экзамена утверждаются МНС (п. 5 Положения).

Экзамен проводится по мере поступления заявлений, но не реже двух раз в течение календарного года (п. 9 Положения).

Порядок определен Инструкцией о порядке проведения квалификационного экзамена по проверке знаний у физических лиц, претендующих на получение квалификационного аттестата налогового консультанта, утв. постановлением МНС от 03.11.2017 № 23 (далее – Инструкция № 23).

Квалификационный экзамен проводится в два этапа:

- первый этап – компьютерное тестирование;
- второй этап – проверка знаний в устной форме по экзаменационным билетам.

В назначенное время при наличии документа, подтверждающего личность, необходимо пройти регистрацию и инструктаж перед началом каждого из этапов экзамена (п. 11 Инструкции № 23).

Компьютерное тестирование

Время прохождения компьютерного тестирования ограничивается тремя часами (п. 13 Инструкции № 23).

Во время компьютерного тестирования можно пользоваться нормативными правовыми актами РБ, которые предоставлены в электронном виде.

Для получения положительного результата претендентам необходимо набрать не менее 70 баллов (п. 17 Инструкции № 23).

Компьютерное тестирование включает двадцать вопросов и пять заданий. На каждый вопрос дается несколько вариантов ответов, один или два из которых являются правильными. Задания требуют проведения арифметических вычислений или расчетов с последующим занесением полученных результатов в компьютерный тест.

Оценки по первому этапу квалификационного экзамена выставляются по 100-балльной шкале. За каждый правильный ответ на вопрос претендент получает два балла, за правильный ответ на задание – двенадцать баллов.

По результатам компьютерного тестирования возможны следующие ситуации (п. 17 Инструкции № 23):

- получен положительный результат по тестированию. Претенденты, получившие положительный результат по тестированию, допускаются к устному экзамену;
- получен отрицательный результат по тестированию. Претенденты, получившие отрицательный результат по тестированию, не допускаются к устному экзамену и считаются не сдавшими квалификационный экзамен.

Устный экзамен

Второй этап организуется и проводится в течение трех рабочих дней после проведения первого этапа (п. 10 Инструкции № 23).

На втором этапе квалификационный экзамен проводится в устной форме по экзаменационным билетам. Каждый билет содержит три вопроса.

Для подготовки к сдаче второго этапа предоставляется 30 минут (п. 13 Инструкции № 23). При этом отсутствует возможность использования нормативных правовых актов РБ.

Знания претендентов оцениваются «положительно» или «отрицательно» по каждому из вопросов экзаменационного билета. Для получения положительного результата необходимо набрать не менее 65 процентов положительных оценок по всем вопросам билета (п. 18 Инструкции № 23).

Претенденты, получившие отрицательный результат по второму этапу, считаются не сдавшими квалификационный экзамен.

Результаты каждого этапа экзамена вносятся в протокол заседания комиссии (п. 19 Инструкции № 23).

Претенденты под роспись знакомятся с результатами каждого этапа, а также с принятым комиссией решением о сдаче (несдаче) экзамена, о выдаче либо отказе в выдаче квалификационного аттестата НК (п. 20 Инструкции № 23).

Обратите внимание! Если экзамен не сдан, то к очередной сдаче претендент допускается только через 3 месяца (п. 21 Инструкции № 23).

Справочно: если вы не явились на экзамен по уважительной причине и имеете соответствующий подтверждающий документ, то можете воспользоваться правом не позднее тридцати календарных дней со дня проведения экзамена подать письменное заявления о переносе даты прохождения экзамена, но не более двух раз подряд. Форма заявления размещена на официальном сайте МНС в разделе «Налоговые консультанты»/«Формы документов».

Шаг 5. Получить квалификационный аттестат НК

Информация о месте и дате вручения аттестатов размещается на официальном сайте МНС в разделе «Налоговые консультанты»/«Вручение квалификационных аттестатов» не позднее десяти календарных дней со дня окончания второго этапа экзамена (п. 22 Инструкции № 23).

Вручение квалификационных аттестатов осуществляется при личном обращении НК и удостоверении личности.

Статус НК считается полученным физическим лицом со дня выдачи ему квалификационного аттестата (п. 11 Положения).

Обратите внимание! Квалификационный аттестат аннулируется в случае необращения соискателя аттестата за его получением в течение шести месяцев со дня принятия решения о его выдаче.

Шаг 6. Стать членом ПНК

Для осуществления деятельности по налоговому консультированию аттестата НК недостаточно, необходимо стать членом ПНК (подп. 1.1 п. 1 Указа № 338).

Для этого следует заполнить заявление и направить его по почте либо доставить нарочным по адресу: 220007, г. Минск, ул. Суражская, д. 10, офис 2.

Решение о приеме в члены ПНК принимается правлением ПНК в срок не позднее пятнадцати дней со дня подачи заявления (ст. 4 Устава ПНК). Лицу, имеющему квалификационный аттестат, не может быть отказано в приобретении членства в ПНК.

В течение 30 дней со дня принятия правлением ПНК решения о приеме в члены необходимо внести вступительный взнос в размере, установленном общим собранием ПНК (п. 4 Устава ПНК).

После вступления в члены ПНК также появляется обязанность своевременной уплаты членских взносов.

Установлены следующие размеры взносов:

- вступительный — 2 базовые величины (в размере, установленном на день платежа);
- членский — 0,5 базовой величины в месяц (в размере, установленном на день платежа);

Справочно: базовая величина — 27,0 руб. (постановление № 861).

Реквизиты для уплаты вступительного и членских взносов:

Бенефициар — Палата налоговых консультантов;

УНП бенефициара — 805004057;

Банк-получатель — ЗАО «БСБ Банк»;

Адрес банка — 220004, г. Минск, пр. Победителей, 23, корп. 4;

БИК банка — UNBSBY2X;

Счет № BY40UNBS30151995200000000933;

Назначение платежа — уплата вступительного (членского взноса).

Уплата может быть совершена как лично НК, так и организацией, в которой он работает.

Шаг 7. Заключить договор страхования профессиональной ответственности

Обязательным условием оказания услуг по налоговому консультированию является заключение договора страхования профессиональной ответственности (абз. 2 подп. 1.2 Указа № 338).

Установлен минимальный порог страховой суммы по договору страхования ответственности НК: он не может быть менее одной тысячи базовых величин. В случае изменения размера базовой величины либо после выплаты страхового возмещения, произведенной в течение срока действия договора страхования ответственности, страховая сумма должна быть восстановлена сторонами этого договора в течение 15 рабочих дней после наступления соответствующего события (ч. 2 подп. 1.2 Указа № 338).

Справочно: налоговое консультирование с 01.01.2019 выделено в отдельный подкласс 69203 «Деятельность по налоговому консультированию» ОКРБ 005-2011 (постановление Белстата от 16.11.2018 № 122 «Об утверждении изменения № 5 общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности»).

Материал подготовлен с использованием информации, размещенной на официальных сайтах МНС и ПНК.

Ирина КЛЕЗОВИЧ, член Экспертного совета Палаты налоговых консультантов